

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Центр образования №42» г. Вологды

Е.И. Калистратова

«Дорожная карта» по программе наставничество «ученик-ученик» 2020 в МАОУ «Центр образования №42»

№	Содержание	Цель	Сроки проведения	Ответственный за проведение
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение Распоряжения Министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организации, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».	Сентябрь 2020	Руководитель рабочей группы: Мотилевская А.Ю., члены рабочей группы
2.	Разработка положений по программе наставничества	Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества в МАОУ «Центр образования № 42» -Разработка и утверждение Положения о наставничества в МАОУ «Центр образования № 42» -Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в МАОУ «Центр образования № 42»	Октябрь 2020	Руководитель рабочей группы: Мотилевская А.Ю., члены рабочей группы

3.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	<p>-Проведение мониторинга по выявлению предвзятельных запросов от потенциальных наставляемых и заинтересованных в наставничестве.</p> <p>-Формирование пар «ученик-ученик»</p> <p>- Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения</p>	<p>ноябрь 2020</p>	<p>Руководитель рабочей группы: Могилевская А.Ю., члены рабочей группы: Зам.директора по ВР Уханова М.В.; Седышева И.В.</p>
4.	Комплектация документации	<p>-Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп»</p> <p>- Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения</p>	<p>Декабрь 2020</p>	<p>Зам.директора по ВР Уханова М.В.; Седышева И.В.; Руководитель рабочей группы: Могилевская А.Ю., члены рабочей группы;</p>
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар /групп	<p>Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых:</p> <p>- Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>-Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого</p>	<p>Январь 2021</p>	<p>Руководитель рабочей группы: Могилевская А.Ю., члены рабочей группы;</p>
6.	Сбор рабочей группы	<p>-Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>-Регулярные встречи наставника и наставляемого</p>	<p>Февраль 2021</p>	<p>Руководитель рабочей группы: Могилевская А.Ю., члены рабочей группы;</p>
7.	Корректирование плана работы	<p>Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки</p>	<p>Март 2021</p>	<p>Руководитель рабочей группы: Могилевская А.Ю., члены рабочей группы;</p>
8.	Развитие отношения наставник-наставляемый	<p>-Встречи наставника и наставляемого</p> <p>-Заключительная встреча наставника и наставляемого</p>	<p>Апрель 2021</p>	<p>Руководитель рабочей группы: Могилевская А.Ю.,</p>

				члены рабочей группы;
9.	Анализ отчетов по итогам года, формирование плана на следующий год	Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе наставничества Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.	Май 2021	Руководитель рабочей группы: Могилевская А.Ю., члены рабочей группы;